



## **Nutzungsordnung der Backküche/des Partyraums**

**Sie haben für diesen Raum einen Schlüssel erhalten. Mit der Nutzung dieses Raumes erkennen Sie die Mietbedingungen und die folgenden Regeln an:**

- Die Schlüssel werden nur an Mieter der Wohnheime des Studentenwerkes Leipzig ausgegeben.
- Mieter und Anwohner dürfen weder durch den Nutzer noch durch seine Gäste gestört oder belästigt werden.
- Ruhestörungen, insbesondere zwischen 22:00 und 6:00 Uhr, sind untersagt.
- Das Rauchen ist im gesamten Wohnheim verboten und nur an den dafür vorgesehenen Flächen außerhalb des Wohnheimes erlaubt.
- Die Regelungen zum Verhalten im Brandfall sind zu beachten (siehe Mietbedingungen).
- Übernachtungen in der Backküche/Partyküche sind untersagt.
- Alle Einrichtungsgegenstände, insbesondere die Kochplatten, Backöfen und Kühlschränke sind nach der Nutzung wieder zu beräumen und zu säubern.
- Der Raum ist nach der Nutzung zu kehren und zu wischen. Essenreste und Müll sind ordnungsgemäß zu entsorgen.
- Benutztes Geschirr ist wieder abzuwaschen und einzuräumen.
- Tische und Stühle sind nach der Nutzung in die ursprüngliche Form zurückzustellen.
- Persönliche Gegenstände sind unverzüglich nach der Nutzung zu entfernen.
- Nach der Nutzung sind alle Fenster zu schließen, die Heizung zu drosseln (Stellung Stern, Frostschutz) und alle Türen zu verschließen.
- Herd und Backofen sind auszuschalten sowie andere elektrische Geräte von der Steckdose zu trennen.
- Schlüssel-/Transponderverluste sowie Schäden und Reparaturbedarfe sind spätestens am Tag nach der Nutzung bis 9:00 Uhr schriftlich dem Hausmeister zu melden (E-Mail oder über Briefkasten im Haus).
- Der verantwortliche Nutzer haftet für alle durch ihn oder seine Gäste verursachten Schäden sowie bei Schlüssel-/Transponderverlust.
- Das Studentenwerk Leipzig übernimmt keine Haftung für persönliche Gegenstände.

Nutzer, welche wiederholt gegen diese Nutzungsordnung verstoßen, erhalten kein erneutes Nutzungsrecht für diesen Raum und können mietrechtlich abgemahnt werden.

Danke für Ihre Unterstützung!

Nutzer Name, Vorname; Haus---/Zimmernummer:

.....

Mieternummer/Telefonnummer:

.....

Datum, Unterschrift Nutzer

.....

Datum, Unterschrift Schlüsselerhalter

.....