

Jobportal

Schritt-für-Schritt-Anleitung für Arbeitgeber:innen

- **Registrierung:** Um Ihr Arbeitgeber:innenkonto zu erstellen, melden Sie sich bitte mit einer gültigen E-Mail-Adresse unter <https://jobvermittlung.studentenwerk-leipzig.de/user/register/employer> an, danach erhalten Sie Ihren Zugangslink.
- **Aktivierung Ihres Arbeitgeber:innenprofil:** Klicken Sie bitte auf den Zugangslink. Nun erhalten Sie die Aufforderung ein Passwort anzulegen. Um Ihr Konto zu öffnen, bestätigen Sie bitte Ihr Passwort.
- **Ihr Arbeitgeber:innenprofil anlegen:** Bitte vervollständigen Sie unter „Profil“ die abgefragten Stammdaten. Hinweis: Wenn notwendig, können Sie jedem Jobangebot eine separate Ansprechperson oder einen eigenen Einsatzort zuweisen.
- **Jobangebot anlegen:** Bitte vervollständigen Sie unter „Meine Jobangebote“ die in der Maske abgefragten Angaben zu Ihrem Arbeitsangebot und geben Sie Ihr Jobangebot frei. Bitte stellen Sie die Angaben in den Feldern **Tätigkeit** und **Anforderungen** kurz in Stichpunkten dar und speichern das Angebot.
- **Jobangebot freigeben:** Nach der Prüfung Ihrer Angaben im Jobangebot können Sie dieses zur Veröffentlichung freigeben. Hinweis: Erfolgt die Freigabe durch Sie nicht, ist ihr Jobangebot nicht in der Datenbank ersichtlich. Änderungen im Text des Angebotes sind ab jetzt nur noch über die Kommunikation mit der Jobvermittlung unter jobvermittlung@studentenwerk-leipzig.de möglich.
- **Veröffentlichung Ihres Jobangebotes:** Diese erfolgt nach Prüfung durch die Mitarbeitenden der Jobvermittlung. Ihr Jobangebot wird längstens drei Wochen in unserem Jobportal betreut.
- **Vermittlung Ihres Jobangebotes:** Die Studierenden werden direkt über das Jobportal auf die gewünschten Jobangebote vermittelt. Auf dem verschickten Vermittlungsschein sind alle notwendigen Informationen zu Ihrem Jobangebot enthalten (u.a. Kontaktdaten, Tätigkeit, Anforderung, Gehalt, Arbeitszeit). Die Kontaktaufnahme mit bzw. Bewerbung bei Ihnen obliegt nun den Studierenden

- **Feedback:** Bitte geben Sie uns im Anschluss an eine Vermittlung im Jobportal direkt über das jeweilige Jobangebot eine Rückmeldung, ob die vermittelten Studierenden mit Ihnen Kontakt aufgenommen haben bzw. sich bei Ihnen beworben haben und ob eine Einstellung bzw. eine Ablehnung stattfand. Nur dann ist es möglich, weitere Jobangebote in unserem Portal zu schalten.
- **Kontaktaufnahme mit den Kolleg:innen der Jobvermittlung:** Bei Fragen oder Anmerkungen zum Vermittlungsprozess können Sie uns gern anrufen. Sie erreichen uns unter **+49 1761 96 59 675** sowie unter **+49 1761 96 59 663** zu folgenden telefonischen Sprechzeiten:
Montag: 9.00 bis 11.00 Uhr
Außerdem können Sie uns Ihr Anliegen auch gern kurz per E-Mail unter jobvermittlung@studentenwerk-leipzig.de schildern und bei Bedarf um einen Rückruf bitten (dazu bitte einen zeitlichen Rahmen angeben).